



Curso de Excel Avanzado III

Objetivo General:

En este curso el participante aprenderá Macros para ahorrar tiempo al automatizar tareas repetitivas.

Crearemos formularios con sus respectivos controles para facilitar el ingreso de sus datos.

Le enseñaremos a restringir el ingreso de la información para que la misma sea más confiable.

También lograra aplicar a sus escenarios las herramientas de análisis de hipótesis para determinar los posibles resultados.

Metodología: 16 Hr

En línea en vivo | In Company

Contáctenos y Comience

Contenido:

- Macros </>
- Creación de formularios
- Grabación de teclas y mouse clicks
- Botones de acción
- Drop-Down
- Consolidado
- Filtros avanzados
- Administrador de escenarios
- Buscar objetivo
- Tabla de datos
- Claves y permisos
- Otros